

## DOSSIER HIDA remis aux élèves en octobre

1. Courrier aux parents : modalités de l'examen
2. Sommaire dossier + coupon accusé de réception
3. Calendrier (remise des listes, oraux)
4. Liste des objets d'étude vierge
5. Liste des œuvres proposées au collège
6. Conseils
7. Fiche méthode

## CALENDRIER organisation

1	<b>Constitution du dossier</b> Mise à jour de la liste des œuvres proposées Photocopies des dossiers Liste des référents par classe Ajustement du calendrier	Fin septembre
2	<b>Remise du dossier</b> Mot dans le carnet de liaison Mise en ligne du dossier	Octobre (semaine 40)
3	<b>Retour de l'accusé de réception</b> Vérification des signatures par les référents	Octobre (semaines 41-42) avant vacances de la Toussaint
4	Liste des membres des jurys	Semaine 21
5	<b>Retour des listes d'objets d'étude</b> Convocations papier = ordres de mission	Semaine 21 dernier jour J – 5 Pas de liste acceptée après la date légale
6	<b>Remise convocations à l'examen</b>	Semaine 21
7	Vérification et signature des listes par les référents	Semaine 22
8	Signature des listes par la direction Liste des élèves sans liste d'objets d'étude	Semaine 23
9	Préparation des chemises d'examen : - listes des objets d'étude - listes d'émargement - bordereaux	Semaine 23
10	<b>Oraux</b>	Semaine 24 ou 25 (11/12 ou 15/16 juin)
11	Remise des bordereaux au secrétariat Duplication des bordereaux par le secrétariat (par sécurité)	Semaine 24
12	Saisie informatique des notes	Semaine 24

### Référents :

- Mme David                            - Mme Rougé-Urcun
- Mme Novack                        - Mme Jouault/Mme Le Damany-Plunet
- Mme Renault